|  |  |
| --- | --- |
| **STANDARDNI OBRAZAC SADRŽAJA DOKUMENTA ZA SAVJETOVANJE** | |
| Naslov dokumenta | Nacrt -Statutarna Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Šandrovac |
| Stvaratelj dokumenta, tijelo koje provodi savjetovanje | Općina Šandrovac; Jedinstveni upravni odjel |
| Svrha dokumenta / obrazloženje | Javno savjetovanje se provodi u cilju donošenja prijedloga Statutarne Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Šandrovac |
| Datum dokumenta | 30.10.2023. |
| – metoda savjetovanja koja će se primijeniti: - web savjetovanje | |
| – objašnjenje eventualnih već donesenih odluka i pojašnjenje razloga za odabir pojedine opcije: / | |
| – ako je relevantno, različiti izvori mišljenja i informacija te činjenični podaci s temeljitim popratnim referencama (npr. znanstvenika ili skupina korisnika) : nije potrebno | |
| – rok zaprimanja odgovora: 30.11.2023. do 15,00 sati  **Rok za javnu raspravu je 30 dana.** | |
| – ime, adresa i, gdje god je moguće, broj telefona i e-mail adresa osobe kojoj se sudionici savjetovanja mogu obratiti za dodatne upite: IVANA FOČIĆ, dipl.iur., pročelnica JUO Općine Šandrovac, Bjelovarska 6, 43227 Šandrovac, tel. 043/874128, fax. 043/874366, email: opcina@sandrovac.hr | |
| – izjava da će odgovori biti dostupni, osim kada je onaj koji je poslao odgovor tražio da ostanu povjerljivi: Odgovori će biti javno dostupni | |
| – pojašnjenje eventualnih ograničenja koja bi mogla dovesti u pitanje potpunu primjenu  smjernica Kodeksa  **Klasa: 008-04/23-04/8**  **Ur.broj: 2103-15-04-23-1**  **U Šandrovcu, 30.10.2023**. | |